



F16 Žádost ve věci školného

Adresát: ředitel Střední odborné školy uměleckořemeslné s.r.o., Podkovářská 797/4, 190 00 Praha 9

Právní základ: smlouva o vzdělávání a směrnice školy o stanovení školného, platbách a slevách; nejde o rozhodování podle § 165 odst. 2 školského zákona

1 ŽÁK

Jméno a příjmení	Datum narození
Třída	Obor vzdělání

2 ŽADATEL — PLÁTCE ŠKOLNÉHO

Jméno a příjmení	Telefon / e-mail	Adresa pro doručování
------------------	------------------	-----------------------

3 PŘEDMĚT ŽÁDOSTI

- ☐ snížení školného
- ☐ prominutí školného
- ☐ úprava splátkového kalendáře
- ☐ vrácení zaplaceného školného

Školní rok		Požadovaná výše školného nebo vrácené částky (Kč)	
Datum úhrady	Variabilní symbol		Číslo účtu pro vrácení platby
Odůvodnění			

- ☐ přiložen doklad o výši příjmů domácnosti nebo o pobírání dávek
- ☐ přiložen jiný doklad

Poučení. Na snížení, prominutí ani vrácení školného nevzniká právní nárok. O žádosti rozhoduje ředitel školy jako statutární orgán poskytovatele vzdělávání podle smlouvy o vzdělávání a směrnice o stanovení školného. Nevydává se rozhodnutí podle správního řádu a nelze proti němu podat odvolání.

PODPIS

- ☐ podepisuje zletilý žák
- ☐ podepisuje zákonný zástupce nezletilého žáka

Datum a podpis

VYPLNÍ ŠKOLA

- ☐ vyhověno v plném rozsahu
- ☐ vyhověno částečně
- ☐ nevyhověno

Datum, podpis ředitele školy a otisk razítka