



Č. j.: SUM-1340-2020	Datum: 11. 09. 2020
Sp. znak: A. 1.4.	Skart. znak: A10/2030

Pokyn ředitele 3/2020

Kritéria přijímacího řízení Střední odborné školy uměleckořemeslné s.r.o. pro školní rok 2021/2022

Dvouletý vzdělávací obor:

82-51-L/51 - Umělecké řemeslné práce

1. Termín podání přihlášky

- do 15. 03. 2021

2. Termín testu všeobecných studijních předpokladů

- 20. 5. 2021

3. Termín pohovoru

- 03. 06. 2021

4. Počet přijímaných uchazečů

82-51-L/51 - Umělecké řemeslné práce – 28 žáků

5. Podmínky přijetí:

podání přihlášky na předepsaném tiskopise do: 15. března 2021.

Co vyplnit na přihlášce:

1. Vyplňte základní údaje a podepište přihlášku
2. Razítko lékaře o zdravotní způsobilosti ke vzdělání

3. Ověřenou kopii výučního listu (pokud nebyl výuční list získán na naší škole)
4. Potvrzení z pedagogicko – psychologické poradny žáků, kteří jsou v evidenci poradny
5. Případný lékařský posudek o zdravotním znevýhodnění

Uchazečem o studium do nástavbového studia je žák, který již absolvoval obor středního vzdělání s výučním listem nebo s maturitní zkouškou adekvátních oborů.

Uchazeč také musí splňovat podmínku průměrného prospěchu v posledním hodnoceném pololetí 3. ročníku předchozího vzdělávání a mít z hodnocení z chování stupeň velmi dobře na předchozím stupni studia.

6. Kritéria pro hodnocení uchazeče

6.1. Test všeobecných studijních předpokladů (max. 50 bodů)

Zájemce o studium je hodnocen z 5 částí: verbální části, z úloh z cizího jazyka, z úloh z kulturně historického přehledu, z všeobecných znalostí a analytické části.

6.2. Pohovor - kulturní, historický a společenský přehled (max. 10 bodů)

Při pohovoru bude zjišťována jazyková znalost, motivace, společenský přehled, zájmy a aktivity.

Hodnoceno max. 10 body

7. Vyhodnocení výsledků

7.1. První část přijímacího řízení

7.2. Test všeobecných studijních předpokladů (max. 50 bodů)

- a) verbální části (test schopností zejména z českého jazyka) celkem 10 otázek po 2 bodech – maximální počet bodů je 20*
- b) z úloh z cizího jazyka celkem 4 otázky po 2 bodech – maximální počet bodů je 8*
- c) z úloh z kulturně historického přehledu celkem 4 otázky po 2 bodech – maximální počet bodů je 8*
- d) z všeobecných znalostí celkem 5 otázek po 2 bodech – maximální počet bodů je 10*
- e) analytické části (test schopností zejména z řešení logických úloh) celkem 2 otázky po 2 bodech – maximální počet bodů jsou 4*

témata	Verbální část	Cizí jazyk	Kulturně historický přehled	Všeobecné znalosti	Analytická část	celkem
body (hodnocení)	0–20	0–8	0–8	0–10	0–4	0–50

Zájemce o studium může v této části dosáhnout **max. 50 bodů**. Pro úspěšné pokračování do druhé části přijímacího řízení je potřeba alespoň 28 bodů.

7.3. Druhá část přijímacího řízení

7.4. Pohovor (max. 10 bodů)

Při pohovoru bude zjišťována jazyková znalost, motivace, společenský přehled, zájmy a aktivity.

Hodnoceno max. 10 body, minimum je 5.

Přijímací pohovor může ředitel školy prominout uchazečům, kteří získali u talentové zkoušky 34 a více bodů z první části přijímacího řízení.

8. Celkový počet bodů z přijímacího řízení

1. část přijímacího řízení	2. část přijímacího řízení	
Test všeobecných studijních předpokladů	Pohovor	Celkem
0-50	0-10	0-60
<i>minimum 28 bodů</i>	<i>minimum 5 bodů</i>	<i>minimum 33 bodů</i>

9. Minimální počet bodů pro přijetí

Minimální počet bodů pro přijetí uchazeče z obou částí přijímacího řízení je 33 bodů.

10. Pořadí uchazeče

Je stanoveno podle dosaženého počtu bodů (maximální počet je 60).

V případě, že podmínky přijímacího řízení splní více uchazečů, rozhoduje o jejich přijetí pořadí, které uchazeči získají na základě vyhodnocení výsledků přijímacího řízení. V případě rovnosti celkového počtu získaných bodů rozhoduje pohovor.

11. Vyhodnocení přijímacího řízení

Po vyhodnocení výsledků první části přijímacího řízení (Test všeobecných studijních předpokladů) zašle ředitel školy uchazeči sdělení o výsledku. Vyhodnocení bude také zveřejněno na webu školy a veřejně přístupném místě v budově školy. Pokud uchazeč vykoná první část přijímacího řízení úspěšně, bude uchazeč pozván na pohovor.

Při oznámení výsledku první části přijímacího řízení bude uchazeč pozván na pohovor.

V období od 7. června do 11. června 2021 ředitel školy zveřejní seznam přijatých uchazečů na webu školy a veřejně přístupném místě v budově školy a vydá rozhodnutí o nepřijetí uchazeče.

Rozhodnutí o nepřijetí bude zasláno na adresu uvedenou v přihlášce ke vzdělávání.

12. Termín nahlédnutí do spisů

Před vydáním rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí má zletilý uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče možnost využít svého práva na nahlížení do spisu. Termín nahlížení do spisu byl stanoven na den 7. června 2021 a to v čase od 9:00 do 12:00 a od 13:00 do 14:30.

13. Odvolání uchazeče

Odvolání uchazeče proti rozhodnutí ředitele školy o výsledku přijímacího řízení lze podat ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení rozhodnutí. Odvolání se podává prostřednictvím sekretariátu Střední odborná škola uměleckořemeslná s.r.o., Podkovářská 797/4, Praha 9, 190 00 a rozhoduje o něm Odbor školství a mládeže Magistrátu hlavního města Prahy, Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1.

Podle § 82 odst. 2 správního řádu musí odvolání obsahovat údaje o tom, proti kterému rozhodnutí odvolání směřuje, v jakém rozsahu ho napadá a v čem je spatřován rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo.

14. Hodnotící komise pro přijímací zkoušky

Hodnotící komise pro přijímací zkoušky bude ve složení: Mgr. Filip Čermák, Mgr. Radek Coufal

15. Organizace a zabezpečení přijímacích zkoušek

Za celý průběh přijímacího řízení zodpovídá **ředitel školy**. Zveřejní vybrané informace na webových stránkách školy. Rozhoduje o přijetí / nepřijetí uchazeče na základě zadaných kritérií a návrhů přijímací komise. Řeší případná odvolání. Zároveň oznamuje zřizovateli počty volných míst po uskutečněných kolech přijímacího řízení.

Pracovník určený pro nábor:

- ověří záznam veškerých došlých přihlášek
- ověří přidělení čísla jednacím
- zabezpečuje rozeslání informací o dalším postupu uchazečům
- rozesílá rozhodnutí o přijetí i nepřijetí následně po vyhodnocení kritérií přijímacích zkoušek
- předloží řediteli školy odvolání
- kontroluje úplnost údajů v přihláškách
- pokud jsou údaje neúplné, ihned kontaktuje zákonného zástupce uchazeče a chybějící údaje doplní
- eviduje osobní údaje uchazečů a přiděluje registrační čísla
- doplňuje údaje o uchazeči pro matriku školy
- přijímá zápisové lístky a další doklady potřebné k náboru

Členové hodnotící komise:

- organizují přípravu i průběh přijímacího řízení
- hodnotí test uchazečů

Členové komise pro pohovory:

- organizují přípravu i průběh pohovorů s uchazeči
- vedou pohovor a hodnotí odpovědi uchazečů